**4. UZAKTAN EĞİTİM KOMİSYONU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UNVAN** | **ADI-SOYADI** | **GÖREVİ** |
| Dr. Öğr. Üyesi | Hakan ÖZTÜRK | Başkan |
| Prof. Dr. | Sami KILIÇ | Üye |
| Prof. Dr. | Selim ÖZARSLAN | Üye |
| Dr. Öğr. Üyesi | Erdoğan SARITEPE | Üye |
| Dr. Öğr. Üyesi | Necmettin TAN | Üye |
| Arş. Gör. | Cemal URAL | Üye |
| Şef | Mehmet AYDEMİR | Üye |

**Komisyonun Görevleri:**

* Uzaktan eğitim sürecinde kalite güvence sisteminin gereklerine uygun olarak diğer komisyonlarla iş birliğini sağlamak,
* Uzaktan eğitimin niteliğini arttırıcı çalışmalar düzenlemek ve bu şekilde uzaktan eğitimin kalitesini artırmaya katkı sağlamak,
* Öğrenci ve öğretim elemanlarının rahatça ulaşabileceği, eğitim öğretim faaliyetlerinin aksamadan yürütülebileceği, kolaylaştırıcı ve kullanışlı platformlar sunmak,
* Uzaktan eğitim sürecinde öğrencinin sürece aktif katılımını teşvik etmek ve çeşitli görev ve sorumluluklar ile bunu uygulamaya geçirmek için çalışmalar gerçekleştirmek/hedef belirlemek
* Uzaktan eğitim sürecinde gerçekleştirilen araştırma geliştirme faaliyetleri ve bunlara yönelik destekleme çalışmalarına yardımcı olmak,
* Uzaktan eğitim sürecinde akademisyenlerin ve lisans/lisansüstü öğrencilerin akademik üretkenliğini arttırmaya yönelik araştırma ortamları oluşturmak ve bu sürece aktif olarak katılmalarını teşvik etmek,
* Uzaktan eğitim süreciyle ilgili raporları ve öğrenim çıktılarını Kalite ve Akreditasyon komisyonuna sunmak,
* Her yıl dönem sonunda uzaktan eğitim performansı hakkında paydaşların geri bildirimleri ile Kurum İç Değerlendirme Raporunda yer almak üzere uzaktan eğitim performansıyla ilgili bölümü güncellemek.

**UZAKTAN EĞİTİM KOMİSYONUNDAN İSTENECEK BELGELER**

* Kurum, yürüttüğü dini yükseköğretim programının tasarımını, program öğretim amaçlarına, program çıktılarına ve disipline özgü çıktılara uygun olarak yapmalıdır. Program çıktıları, İAA çıktılarını kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.
* Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

1. “Uzaktan Eğitim Politikası, Stratejisi ve Hedefleri” nin belirlenerek yazılması
2. Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin (son beş) yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
3. Uzaktan eğitimle verilen derslere ait ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi, sınav güvenliği sağlama mekanizması, özgünlük kontrolü süreçleri vb.)
4. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar
5. Uzaktan eğitimde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
6. Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
7. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
8. Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişim
9. E-öğrenme uygulamaları
10. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamalarına yönelik alt yapı, tesis, yetkin insan kaynağı, donanım ve yazılım durumları
11. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenci bilişim altyapıları ve erişim durumlarının iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreç ve mekanizmalar
12. Uzaktan eğitim sürecinde kullanılan yazılımlar ve ders içeriklerine ilişkin tanımlı telif hakları ve etik mekanizmaları
13. Uzaktan eğitim kapsamında öğrenci, eğitimci ve ders bilgilerinin güvenliğini sağlamaya yönelik tanımlı süreçler ve uygulamalar